

A.S. 2025/2026	Istituto Comprensivo "DON LORENZO MILANI" Via Volpi, 22 30174 Venezia-Gazzera tel./fax. 041915909 C.F. 82011560271 C.M. VEIC845009 email: veic845009@istruzione.it – veic845009@pec.istruzione.it sito web: icdonmilanimestre.edu.it	Circ. n.216 del 08.01.2026
----------------	--	-------------------------------

I.C.S. "DON LORENZO MILANI"-VENEZIA
Prot. 0000069 del 08/01/2026
IV (Uscita)

Istituto Comprensivo "Don Milani"
Ai DOCENTI via mail
al personale ATA via mail
e p.c. alla DSGA via mail

OGGETTO: SCIOPERO NAZIONALE 12 e 13 GENNAIO 2026

Con la presente si comunica che è stato indetto uno **sciopero** nelle giornate di **lunedì 12 e martedì 13 GENNAIO 2026**
ARTICOLATO PER L'INTERA GIORNATA

SINDACATI ADERENTI **CONF.S.A.I. – CO.NA.L.PE. – FLP - CSLE** - Soggetti coinvolti: Tutto il personale Docente e ATA, a tempo determinato ed indeterminato, delle Scuole Pubbliche di ogni ordine e grado, Comunali (Asili nido e Educatori) e Private.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO lo sciopero indetto dalle sigle sindacali in oggetto;

VISTO l'Accordo Aran sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero firmato il 2 dicembre 2020;

VISTO il Protocollo di intesa d'Istituto siglato il 03.02.2021 ed il correlato Regolamento applicativo d'Istituto emanato dalla Dirigente scolastica in stessa data;

VISTE data, durata dello sciopero e personale interessato;

VISTA la rappresentatività a livello nazionale;

VISTI i voti ottenuti nell'ultima elezione RSU dalla sigla sindacale;

VISTE le percentuali di adesione registrate ai precedenti scioperi;

CONSIDERATE le prestazioni indispensabili da garantire;

CONSIDERATE le dichiarazioni volontarie espresse dal personale interessato dallo sciopero

DISPONE

Se una o più sedi dovessero restare completamente chiuse per adesione allo sciopero del personale ATA in numero tale da non consentire l'apertura in sicurezza di tutto il plesso (ossia: 2 unità per la scuola Secondaria e per la scuola Primaria, 1 unità per l'Infanzia), i docenti si recheranno in una delle altre sedi eventualmente aperte per attestare la propria presenza in servizio ed effettuare le ore previste dal proprio orario del giorno.

I docenti e il personale ATA che hanno firmato la presa visione o non hanno compilato il g-modulo e che non aderiscono allo sciopero:

- se in servizio alla prima ora, arrivano a scuola con la massima puntualità in tempo utile per firmare la presenza e collocarsi in postazione all'orario previsto;
- se in servizio a partire da ore successive alla prima, telefonano presso la portineria del plesso di pertinenza per segnalare la non

adesione entro le ore 7:35 per la scuola dell'infanzia e entro le ore 7:50 per la primaria e la secondaria. Nel caso in cui le linee telefoniche siano occupate, invia e-mail alla segreteria e ai referenti:

[Infanzia: luisa.condon@icdonmilani.org](mailto:luisa.condon@icdonmilani.org)

[Primaria: mariarosaria.catalano@icdonmilani.org](mailto:mariarosaria.catalano@icdonmilani.org), vincenzoantonio.ruberti@icdonmilani.org

[Secondaria: maria.bertiato@icdonmilani.org](mailto:maria.bertiato@icdonmilani.org); giuseppe.sabatelli@icdonmilani.org

SCUOLA DELL'INFANZIA MARY POPPINS

SE IL PLESSO APRE

LE CLASSI SEGUONO ORARIO LEZIONI PREVISTO DA CIRC. 214 del 08.01.2026 COMUNICATA ALLE FAMIGLIE

Personale ATA- I collaboratori scolastici svolgono le ore di servizio previste per la giornata.

Personale Docente- I docenti non scioperanti svolgono l'orario normale di servizio.

SCUOLA PRIMARIA FILZI

SE IL PLESSO APRE

LE CLASSI SEGUONO ORARIO LEZIONI PREVISTO DA CIRC. 213 del 08.01.2026 COMUNICATA ALLE FAMIGLIE

Personale ATA- I collaboratori scolastici svolgono le ore di servizio previste per la giornata.

Personale Docente- I docenti non scioperanti svolgono l'orario normale di servizio.

SCUOLA SECONDARIA DON MILANI

SE IL PLESSO APRE

ORARIO DELLE LEZIONI COME DA CIRC. 215 del 08.01.2026 COMUNICATA ALLE FAMIGLIE

Personale ATA: I collaboratori scolastici svolgono le ore di servizio previste per la giornata.

Personale Docente- I docenti non scioperanti svolgeranno il normale orario di servizio.

Il docente che riceve la circolare sull'organizzazione della giornata:

- inserisce nel RE sia nel giorno corrente che nel giorno in cui è previsto lo sciopero "Promemoria", tutto il giorno, n. circolare e oggetto.

Si precisa che nella richiesta di uscita autonoma le famiglie hanno autorizzato anche "l'uscita autonoma anticipata in caso di sciopero" comunicato alle famiglie tramite sito e libretto personale.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Emilia GIULIANO
firma autografa sostituita a mezzo
stampa Ex art.3, comma 2, D.lgs n.39/1993