

A.S. 2025/26	Istituto Comprensivo "DON LORENZO MILANI" Via Volpi, 22 30174 Venezia-Gazzera tel./fax. 041915909 C.F. 82011560271 C.M. VEIC845009 email:veic845009@istruzione.it – veic845009@pec.istruzione.it sito web:icdonmilanimestre.edu.it	Circ. n. 137 del 05.11.2025
--------------	---	-----------------------------------

Scuola secondaria 1° Don Milani

Ai DOCENTI

Al Sito

e p.c. ai collaboratori scolastici del plesso

I.C.S. "DON LORENZO MILANI"-VENEZIA
Prot. 0005684 del 05/11/2025
IV (Uscita)

**OGGETTO: CONVOCAZIONE CONSIGLI DI CLASSE APERTI AI GENITORI RAPPRESENTANTI NEOELETTI
17-18-26 NOVEMBRE 2025**

Con la presente si comunicano le date e gli orari dei Consigli di classe del mese di novembre, che si terranno in PRESENZA.

Articolazione della riunione

- La **prima parte** della seduta di ciascun Consiglio sarà riservata alla componente docente ed avrà la durata di 55 minuti;
- La **seconda parte** avrà durata di 20 minuti durante i quali i docenti del Consiglio incontreranno la componente genitori, con diritto di parola riservato ai rappresentanti.

La seduta è presieduta dal coordinatore di classe delegato dalla Dirigente. Il segretario di ciascun Consiglio di classe stila il verbale della seduta utilizzando il modello di verbale inserito nel Drive condiviso di plesso.

Si ricorda che ai genitori è concessa la possibilità di incontrarsi separatamente, prima dell'avvio della seconda parte del Consiglio, nei 30 minuti antecedenti l'inizio della seconda parte della seduta.

Date e orari

Lunedì 17 novembre		
CLASSE	Orario (SOLO DOCENTI)	Orario (DOCENTI e GENITORI)
3A – 3B – 3G	14:45 – 15:40	15:40 – 16:00
1A – 1B	16:00 – 16:55	16:55 – 17:15
2A – 2B	17:15 – 18:10	18:10 – 18:30

Martedì 18 novembre		
CLASSE	Orario (SOLO DOCENTI)	Orario (DOCENTI e GENITORI)
1D – 1F – 3E	14:45 – 15:40	15:40 – 16:00
3D – 3F	16:00 – 16:55	16:55 – 17:15
2D – 2F	17:15 – 18:10	18:10 – 18:30

Mercoledì 26 novembre		
CLASSE	Orario (SOLO DOCENTI)	Orario (DOCENTI e GENITORI)
3C	14:45 – 15:40	15:40 – 16:00
1C	16:00 – 16:55	16:55 – 17:15
2C	17:15 – 18:10	18:10 – 18:30

Ordine del giorno

O.d.g. per componente docenti:

1. Conferma casi particolari per i quali viene stilato il PdP;
2. Analisi della situazione generale della classe sotto il profilo del rendimento e del comportamento;
3. Predisposizione delle lettere informative alle famiglie per comunicare carenze in almeno due/tre discipline nell'acquisizione dei livelli di apprendimento o comportamento inadeguato;
4. varie ed eventuali.

O.d.g. con componente genitori:

1. Insediamento Consiglio di classe in forma allargata;
2. Presentazione della classe da parte dei docenti;
3. Illustrazione della progettazione didattico-educativa, proposte di uscite didattiche collegate alla progettazione;
4. Varie ed eventuali

Si ricordano i nominativi dei SEGRETARI e dei COORDINATORI di classe delegati dal Dirigente scolastico a presiedere le sedute dei Consigli di classe come da decreti di nomina n. 1257 del 01/10/2025 e n. 1258 del 01/10/2025.

Classe	Coordinatore	Segretario
1A	Caser Giorgia	Klaric Ivona
1B	Cimino Roberta	Sofia Tuttolomondo
1C	Elisa Miragliotta	Zennaro Alessandra
1D	De Vivo Francesco Gabriele	Anzaldi Silvana
1F	Stella Mauro	Pamio Luisa
2A	Agnetta Laura	Ferrofinio Milena
2B	Tuttolomondo Sofia	Miniutti Silvia
2C	Crovato Federico	Filippini Rachele
2D	Bertiato Maria	Cortesia Giovanni

3E	Lucchese Erika	Rizzardo Sveva
2F	Formentin Giulia	Damiani Giorgio
3G	Raffaella Volpato	Barbara Marchese
3A	Zamarchi Marco	Mazzucchelli Rossella
3B	Pesce Daniela	Tukhmanova Zoya
3C	Paolucci Andrea	Bustreo Giampaolo
3D	Sabatelli Giuseppe	Trevisan Silvia
3F	Giancotti Francesca	Venier Alessandra

Altre indicazioni

- a. Il Coordinatore di classe, in quanto delegato dal Dirigente scolastico a svolgere le funzioni di presidente del Consiglio di classe, non può ricoprire anche il ruolo di segretario della seduta cui spetta la redazione del verbale. La stesura del verbale è un obbligo. Una copia del verbale rimane nel drive di classe, una copia viene stampata, firmata da segretario e presidente e consegnata in segreteria per la protocollazione del documento, previa approvazione per silenzio assenso.
- b. Si invitano i docenti a fare riferimento al referente di plesso e al personale ATA per la disponibilità delle aule.
- c. Durante la seconda parte (genitori + docenti), da regolamento hanno diritto di parola i soli genitori rappresentanti tuttavia, nel rispetto dell'ordine dei tempi della seduta, potrà essere data la parola anche agli altri genitori presenti.
- d. Le lettere dovranno essere compilate da parte del Segretario e stampate in duplice copia: una copia firmata dal Coordinatore verrà consegnata in segreteria all'Ufficio protocollo entro mercoledì 3 dicembre 2025 e dovrà essere in seguito consegnata alle Famiglie; una copia dovrà essere inserita nel libro dei verbali.

La DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Emilia GIULIANO

firma autografa sostituita a mezzo stampa Ex art.3, comma 2, D.lgs n.39/1993