

REGOLAMENTO COMODATO D'USO GRATUITO LIBRI DI TESTO, DISPOSITIVI ELETTRONICI

delibera n. 5 del Collegio docenti del 9 settembre 2021

delibera n. 3 del Consiglio d'Istituto 2021

Sommario

Art. 1 Campo di applicazione e oggetto del comodato
Art. 2 Modalità di concessione
Art. 3 Doveri dei Comodatari
Art. 4 Risarcimento dei danni
Art. 5 Criteri di assegnazione e preferenza
Art. 6 Modalità di presentazione delle domande
Art. 7 Termini di restituzione dei libri di testo
Art. 8 Termini di restituzione dei dispositivi elettronici
Art. 9 Organo
Art. 10 Risorse disponibili
Art. 11 Mancata restituzione dei beni in comodato d'uso
Art. 12 Disposizioni transitorie e finali

Art. 1 Campo di applicazione e oggetto del comodato

Il comodato d'uso è un servizio offerto agli studenti regolarmente iscritti e frequentanti l'IC Don Lorenzo Milani con sede in Via Volpi 22, Venezia.

Oggetto del comodato d'uso gratuito possono essere:

- libri di testo in adozione;
- dispositivi elettronici (TABLET O NOTEBOOK).

Art. 2 Modalità di concessione

I libri di testo e/o dispositivi elettronici sono concessi in comodato d'uso su richiesta dei legali rappresentanti dell'allievo minorenni.

Alla richiesta di comodato d'uso da compilare su apposito modulo disponibile sul sito internet della scuola nella sezione modulistica dovranno essere allegate:

- 1) Ricevuta del versamento del contributo volontario ampliamento offerta formativa;
 - 2) Copia dell'ISEE
- (entrambi gli allegati concorreranno alla determinazione del punteggio per la graduatoria)

Le parti contrattuali saranno l'ISTITUTO COMPRENSIVO DON LORENZO MILANI nella veste di comodante; uno o entrambi i legali rappresentanti (il/i genitori o chi esercita la responsabilità genitoriale) degli allievi, nella veste di comodatari/comodatario/a.

La consegna del bene avverrà nelle mani di uno dei legali rappresentanti dell'allievo minorenni previa sottoscrizione da parte dei medesimi di apposito atto di consegna nel quale verranno indicati i testi consegnati o il dispositivo elettronico (individuato dal n° di inventario), la durata presunta del comodato d'uso dei libri di testo (annuale, biennale, triennale) e nel caso di dispositivi elettronici il tempo necessario per poter svolgere le attività previste nel percorso didattico dell'alunno, salva richiesta di proroghe da parte del comodante o di richiesta di restituzione anticipata da parte dell'istituzione scolastica.

In particolare, a norma dell'art.1809 c.c., il comodatario è obbligato a restituire la cosa alla scadenza del termine convenuto o, in mancanza di termine, quando se ne è servito in conformità del contratto.

Se però, durante il termine convenuto o prima che il comodatario abbia cessato di servirsi della cosa, sopravviene un urgente e impreveduto bisogno al comodante, questi può esigerne la restituzione immediata.

Il comodante, a mezzo dei propri addetti responsabili (tecnici e docenti), si riserva di effettuare controlli e/o verifiche in qualsiasi momento, senza formalità e senza preavviso alcuno (fatte salve le norme sulla privacy); nel caso riscontri irregolarità nell'utilizzo dei beni in comodato, il comodante può recedere unilateralmente dal comodato mediante la requisizione dello stesso sino a chiarimento del comportamento posto in essere dal comodatario.

Art. 3 Doveri dei Comodatari

In relazione all'utilizzo dei beni, il comodatario assume nei confronti del comodante i seguenti specifici obblighi:

- non cedere a terzi il godimento del bene oggetto della concessione;

- custodire e conservare il bene con la diligenza del buon padre di famiglia restituire lo stesso bene ricevuto alla scadenza del termine stabilito.

Pertanto:

- per quanto riguarda i libri di testo

- non sono ammesse, abrasioni, cancellature, annotazioni o qualsiasi altro intervento atto a danneggiare l'integrità del libro.
- Saranno considerati danneggiati e quindi inadatti a usi successivi i testi strappati, sgualeati, sottolineati con penne ed evidenziatori. Le annotazioni a matita dovranno essere accuratamente cancellate prima della restituzione dei testi. Il giudizio sullo stato d'uso sarà insindacabilmente espresso da personale dell'Istituto Scolastico incaricato dal D.S.

- per quanto riguarda i dispositivi elettronici il comodatario si impegna a utilizzare il dispositivo in modo corretto, osservando tutte le norme di buona condotta e netiquette dell'uso dello stesso;

- a) mantenere il dispositivo in condizioni di pulizia, funzionalità ed utilizzato in luoghi e situazioni idonei;
- b) custodire e conservare il bene con la diligenza e a sostenere tutte le spese di ordinaria e straordinaria manutenzione che dovessero essere escluse dalla copertura di garanzia del venditore;
- c) custodire e vigilare sugli strumenti in dotazione sia durante l'attività didattica scolastica sia nel loro utilizzo in ambienti extrascolastici;
- d) non cedere a terzi il dispositivo;
- e) avvertire immediatamente l'Istituzione scolastica in caso di smarrimento o furto o rottura del dispositivo ; sarà onere del comodatario stesso provvedere alla corresponsione dell'importo pari al valore commerciale del bene medesimo al momento dell'evento salvo copertura assicurativa;
- f) effettuare download proprietari senza averne le opportune licenze;
- g) restituire il bene qualora si trasferisca ad altro Istituto durante l'arco di tempo di validità del presente contratto ovvero entro il termine delle attività scolastiche nel caso cessi il rapporto con questo Istituto;
- h) restituire il bene , decorsi i termini del comodato, nello stato in cui viene consegnato fatto salvo il normale deterioramento per effetto dell'uso.

A titolo esemplificativo:

Non è consentito utilizzare applicazioni di messaggistica istantanea (Chat, sms).

- È fatto divieto di installare/usare videogiochi.

- La navigazione in Internet è richiesta dai docenti esclusivamente per fini didattici, di documentazione e di ricerca e, pertanto, è assolutamente vietato utilizzare social network quali facebook e twitter.

- È vietato l'uso delle applicazioni della fotocamera e dei registratori audio e video, se non autorizzato dall'insegnante, in quanto rappresentano gravi violazioni della privacy.

- È vietato inviare in rete, arbitrariamente, fotografie identificative personali, del personale della scuola, di parenti, amici, compagni o conoscenti, o di ambienti scolastici.

I genitori si impegnano a collaborare con la scuola affinché vengano rispettate le norme previste dal presente regolamento.

Ogni tentativo di forzare o manomettere il tablet o il pc e le applicazioni al suo interno e le sue protezioni sarà sanzionato come grave infrazione disciplinare.

In ogni caso, il comodatario e lo studente sono personalmente responsabili di eventuali installazioni di software o applicazioni non coerenti con le attività connesse al raggiungimento degli obiettivi previsti dall'uso didattico e di ogni forma di utilizzo del bene in contrasto con le norme di legge

Nel rispetto della netiquette, gli utenti non possono creare, accedere, copiare, memorizzare, trasmettere, scaricare o pubblicare qualsiasi materiale che:

- Sia osceno, razzista, diffamatorio o illegale;
- Sia molesto o gravemente offensivo per altre persone;
- Costituisca una violazione delle leggi sui diritti di autore o accordi di licenza

Lo studente dovrà avere cura del proprio tablet, pc, adottando tutte le necessarie cautele.

La scuola non si assume responsabilità per danni, smarrimenti, deterioramenti, rotture, sottrazioni dovute all'incuria dello studente, che dovrà rispondere economicamente degli stessi, corrispondendo all'Istituzione Scolastica l'equivalente del valore d'inventario, così come nel caso di mancata restituzione del bene.

In caso di perimento del bene ricevuto in comodato a causa di furto, il comodatario è tenuto a darne comunicazione al comodante tramite la Segreteria entro 48 ore in forma scritta, allegando contestuale lettera originale o copia autenticata di denuncia ai Carabinieri e/o Polizia, nella quale siano specificati la dinamica del fatto e che il bene sia di proprietà del comodante.

È vietata la diffusione del materiale didattico presente sul tablet o sul pc per il quale vi è diritto di proprietà e/o licenza della scuola o dei singoli docenti, se non dietro esplicita autorizzazione.

Art. 4 Risarcimento dei danni

I contraenti comodatari risponderanno:

- a) della mancata restituzione dei libri di testo nei termini o del danneggiamento tale da rendere detti libri inidonei al loro riutilizzo, risarcendo il danno nella misura dell'intero costo del libro di testo non restituito o danneggiato irrimediabilmente, alla data prevista per la restituzione. Qualora i libri siano consegnati già parzialmente deteriorati per precedente uso, se ne farà menzione nell'atto di consegna nel quale sarà anche indicato il valore monetario del testo da considerare in caso di risarcimento danni da parte del comodatario.
- b) della mancata restituzione o del danneggiamento, doloso o colposo, del dispositivo elettronico concesso in comodato, risarcendo il danno, attraverso il pagamento delle spese di riparazione o il pagamento del valore di inventario del bene stesso qualora questo non sia riparabile.

Nel caso in cui i comodatari risultino inadempienti rispetto a eventuale obbligo di risarcimento del danno, non potranno, per gli anni successivi, presentare ulteriori richieste di uso gratuito di libri di testo.

L'importo dovuto per il risarcimento del danno dovrà essere effettuato attraverso bonifico sul c/c bancario intestato all'ISTITUTO DON LORENZO MILANI, l' IBAN è reperibile sul sito della scuola e la causale del bonifico sarà individuata in base alla tipologia di risarcimento. Le somme così ottenute saranno reinvestite per l'acquisto di beni simili da concedere in comodato agli studenti nell'anno scolastico successivo.

Art. 5 Criteri di assegnazione e preferenza

I beneficiari verranno individuati, tra tutti coloro che avranno fatto richiesta, in base ad una graduatoria che sarà stilata tenendo conto dei seguenti requisiti che daranno diritto al punteggio in base alla seguente tabella:

criteri	punti	note
Versamento del contributo volontario per il miglioramento dell'offerta formativa come deliberato dal consiglio d'istituto	punti 10 (dieci)	comodato testi comodato strumenti elettronici
ISEE da zero a 5.000€	punti 25 (venticinque)	comodato testi comodato strumenti elettronici
ISEE da 5.001€ a 10.000€	punti 15 (quindici)	comodato testi comodato strumenti elettronici
ISEE da 10.001€ a 20.000€	punti 10 (dieci)	comodato testi comodato strumenti elettronici
ISEE oltre 20.000€	punti 0 (zero)	comodato testi comodato strumenti elettronici
Possibilità di accesso continuativo alla connessione internet	punti 20 (venti)	comodato strumenti elettronici
Assenza in casa di qualsiasi strumento digitale adatto alla DDI o all'utilizzo di workspace for education (PC/Tablet)	punti 25 (venticinque)	comodato strumenti elettronici
alunno frequentante la classe 3 ^a della scuola secondaria di primo grado	punti 25 (venticinque)	comodato strumenti elettronici
alunno frequentante la classe 5 ^a della scuola primaria	punti 10 (dieci)	comodato strumenti elettronici
nucleo familiare con due o più figli frequentanti la scuola dell'obbligo che condividono un unico strumento elettronico	punti 15 (quindici)	comodato strumenti elettronici

Art. 6 Modalità di presentazione delle domande

- a) Le domande per la richiesta dei libri di testo devono essere presentate, entro il 30 settembre dell'anno scolastico di riferimento in modo da permettere all'istituzione scolastica di poter reperire i libri e consegnarli agli aventi diritto entro la metà di ottobre.
- b) Il tablet o il pc viene fornito su richiesta e secondo i criteri di assegnazione riportati all'art 5 esclusivamente per finalità didattiche; pertanto il suo utilizzo deve essere coerente con le richieste fatte dai docenti e in genere dalla scuola. Sono previste diverse finestre di apertura del comodato d'uso durante l'anno scolastico fatta salva la disponibilità di strumenti in capo alla scuola.

Art. 7 Termini di restituzione dei libri di testo

I libri di uso annuale dovranno essere restituiti all'Istituto a conclusione del periodo d'uso didattico specificamente:

- CLASSI TERZE a fine anno scolastico (mese di giugno/inizio luglio);
- CLASSI PRIME E SECONDE ad inizio del successivo anno scolastico (settembre/ottobre), secondo le indicazioni comunicate alle famiglie dalla referente.

I libri d'uso triennale dovranno essere restituiti entro gli stessi termini ma alla fine della classe terza.

I legali rappresentanti degli allievi minorenni non promossi che si iscrivono nuovamente nella stessa sede potranno richiedere di trattenere i libri che risulteranno in adozione anche per il successivo anno scolastico con apposita domanda, da presentare entro il 30 giugno dell'a.s. in cui è stata deliberata la non ammissione.

Restituzioni in momenti diversi sono previste nei seguenti casi:

- trasferimento dell'alunno ad altro Istituto in corso d'anno, il comodatario è tenuto alla restituzione dei libri prima del rilascio del nulla-osta;
- cambio di sezione in corso d'anno, il comodatario è tenuto all'immediata restituzione dei testi non adottati nella sezione di destinazione;

Art. 8 Termini di restituzione dei dispositivi elettronici

I dispositivi elettronici dovranno essere restituiti alla scadenza stabilita nel contratto di consegna.

Art. 9 Organo

E' istituita la commissione per il comodato d'uso composta da: Dirigente Scolastico, DSGA, docenti designati dal Collegio.

Art. 10 Risorse destinate al comodato d'uso gratuito

I libri di testo e i dispositivi da destinare al comodato d'uso gratuito per gli studenti sono acquistati:

- con fondi dell'ISTITUTO;
- con fondi reperiti attraverso la partecipazione a progetti PON/POR/ o altri progetti del MINISTERO DELL'ISTRUZIONE;
- risorse reperite dal risarcimento danni per la mancata restituzione degli stessi beni concessi in comodato d'uso gratuito agli studenti;
- eventuali donazioni di terzi approvate dal consiglio d'Istituto

Art. 11 mancata restituzione dei beni in comodato d'uso gratuito

Premesso che i beni concessi in comodato d'uso sono di proprietà dell'ISTITUTO COMPRENSIVO DON LORENZO MILANI, la mancata restituzione degli stessi si configura come appropriazione indebita di beni della collettività e potrà essere segnalata all'autorità giudiziaria.

Art. 12 Disposizioni transitorie e finali

Il presente regolamento:

- a) viene letto e approvato dal Collegio docenti, e previa presentazione della Giunta Esecutiva al Consiglio di Istituto è deliberato dal Consiglio stesso;
- b) viene pubblicato sul sito dell'IC DON LORENZO MILANI , sezione Regolamenti www.icdonmilanimetsre.edu.it

Il Dirigente Scolastico

Dott. ssa Simona Selene Scatizzi