

13.1.2A-FESRPON-VE-2021-262 - codice CUP: G79J21009250006



Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"

Via Volpi, 22 30174 Gazzera-Venezia
C.F. 82011560271 C.M. VEIC845009
Tel. e fax: 041915909
mail:veic845009@istruzione.it - veic845009@pec.istruzione.it
sito web: icdonmilanimestre.edu.it

I.C.S. "DON LORENZO MILANI"-VENEZIA
Prot. 0005607 del 03/12/2021
07-06 (Uscita)

DSGA
Sig.ra Antonella Fabris
Agli Atti dell'Istituto

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Progetto: 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-262 - codice CUP: G79J21009250006

Lettera Incarico per prestazione attività aggiuntiva DSGA ai sensi dell'art. 51 CCNL

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione, Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

VISTA la Nota del MIUR Prot. n° AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 autorizzazione progetto:

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione, che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTO il Progetto presentato da questo istituto deliberato dal Collegio Docenti con Delibera n. 07

13.1.2A-FESR PON-VE-2021-262 - codice CUP: G79J21009250006



Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"

Via Volpi, 22 30174 Gazzera-Venezia
C.F. 82011560271 C.M. VEIC845009
Tel. e fax: 041915909
mail:veic845009@istruzione.it - veic845009@pec.istruzione.it
sito web: icdonmilanimestre.edu.it

del 05/10/2021 e dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 02 del 15/11/2021;

- VISTO** il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. nr. 5280 del 17/11/2021, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera nr. 05 del 15/11/2021;
- VISTO** il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";
- VISTO** il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";
- VISTO** il Dlgs.50/2016;
- VISTO** il D.l. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, '1.107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 05 del 25/06/2019 di approvazione del nuovo Regolamento per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera a) del D.I. 129/2018, e nello specifico gli articoli relativi all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 05 del 19/12/2019 di approvazione del Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D. Lgs. n. 165 del 2001 e per il conferimento di contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa ai sensi del D.I. 129/2018;
- VISTE** le linee guida emanate dell'Autorità di Gestione PON 2014-2020;
- PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei suddetti percorsi la responsabilità della esecuzione è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP;
- CONSIDERATO CHE** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico;
- PRESO ATTO** della necessità di un supporto amministrativo gestionale per lo sviluppo e la conclusione del progetto;
- VISTO** il decreto di nomina prot. nr. 5606 del 03/12/2021;

INCARICA

13.1.2A-FESR PON-VE-2021-262 - codice CUP: G79J21009250006



Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"

Via Volpi, 22 30174 Gazzera-Venezia
C.F. 82011560271 C.M. VEIC845009
Tel. e fax: 041915909
mail:veic845009@istruzione.it - veic845009@pec.istruzione.it
sito web: icdonmilanimestre.edu.it

la sig.ra Antonella Fabris C.F. FBRNNL71S62L736X in qualità di DSGA della direzione amministrativa per lo svolgimento dell'intero percorso del

Progetto FESR:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto	Importo autorizzato
13.1.2A	13.1.2A-FESR PON-VE-2021-262	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	€ 46.693,82

I compiti assegnati sono:

- Supporto gestionale al Dirigente Scolastico;
- Supporto Amministrativo.

Il servizio affidato è di nr. 57 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31/12/2022, così come stabilito dal decreto di incarico, prot. n. 5606 del 03/12/2021. Il compenso è di € 24,55 lordo stato orario e verrà corrisposto all'atto della presentazione di un'autodichiarazione oraria.

L'incarico avrà esecuzione immediata e terminerà entro e non oltre il 31/12/2022.

La Dirigente scolastica
Dott.ssa Simona Selene SCATIZZI
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.

Firma per accettazione